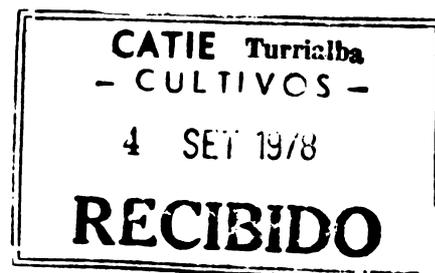


CONVENIO BCH / CATIE

ORGANIZACION DE LA ASISTENCIA TECNICA AL PRODUCTOR GANADERO

CORTES, HONDURAS

MARZO- 1978



C O N T E N I D O

	<u>PAGINA</u>
INTRODUCCION	1
JUSTIFICACION	2
OBJETIVOS	3
I COMPONENTES DEL SISTEMA ASISTENCIA TECNICA AL PRODUCTOR	
GANADERO.	4
II RECURSOS PARA BRINDAR LA ASISTENCIA TECNICA.	5
III EXPEDIENTE INDIVIDUAL PARA LOS PRODUCTORES GANADEROS.	7
A. CONTROL DE LA VISITA A REALIZARSE.	7
B. DEL GANADERO	8
C. DE LA FINCA.	9
D. ALGUNAS CARACTERISTICAS TECNICAS.	10
E. SEGUIMIENTO DE LA DIFUSION E INCORPORACION DE LAS	
TECNOLOGIAS LIMITANTES DE LA PRODUCCION.	11
F. CALIFICACION DEL GANADERO	31
IV ORGANIZACION DE LAS VISITAS A LAS FINCAS GANADERAS.	32
V ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA.	38
VI ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA PARA EL	
TRABAJO DE VISITAS AL PRODUCTOR GANADERO.	40
RECOMENDACIONES.	44

ORGANIZACION DE LA ASISTENCIA TECNICA AL PRODUCTOR GANADERO¹

INTRODUCCION:

Es opinión generalizada que la ganadería, al igual que otras actividades del Sector Agropecuario, presenta muchas ineficiencias que de solucionar, inclusive en grado relativamente bajo, impactarían notablemente los indicadores de la producción nacional; en este sentido, Honduras no es la excepción.

La Asistencia Técnica es una de las formas más aceptadas para reducir ó eliminar las ineficiencias observadas en la producción ganadera. Es por esto último que toda Institución que localiza recursos en la producción, incluye el ingrediente Asistencia Técnica, como una de las formas de garantizar la producción del bien en ciernes.

Por las razones arriba expuestas, el Banco Central de Honduras (B.C.H.) como Institución encargada de canalizar la localización del recurso capital y el Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza (CATIE) como Institución especializada en brindar Asistencia Técnica, concretaron un Convenio de Asistencia Técnica a los productores usuarios del crédito ganadero.

1 Propuesta elaborada por el Ing. M.S. Jorge Luis García Pazos Profesional C.A.T.I.E. del Convenio B.C.H. - C.A.T.I.E.

JUSTIFICACION:

Por regla, todo Programa de Asistencia Técnica es temporal estando en el rango de 1 a 5 años de duración. Esta característica temporal, se basa en que toda Asistencia Técnica es de un alto costo absoluto a corto plazo y en que se presentan dificultades al tratar de cuantificar sus efectos en el área de acción.

Partiendo de los principios mencionados se concluye que la Asistencia Técnica debe ser muy eficiente en su acción. Para darle eficiencia a la Asistencia Técnica hay que organizarla y programarla en todas y cada una de sus principales actividades.

Es un hecho que toda Organización debe orientarse a uno de los elementos del Sistema, creando así algunas ineficiencias en los otros, sin embargo, estas ineficiencias se ven compensadas con creces al contabilizar la eficiencia total del Sistema al cumplirse con las actividades programadas.

Una última e importantísima razón de organizar y programar la Asistencia Técnica es que al implicar acciones repetitivas, correlacionadas y bajo control se obtendrá información veraz y suficiente como para intentar la cuantificación de la contribución de la Asistencia Técnica al aumento de la producción y productividad así como, al crecimiento económico de las fincas ganaderas.

OBJETIVOS:

La organización de la Asistencia Técnica tiene como objetivo global o general impactar en la mayor dimensión posible a la Producción Ganadera, de manera tal que la relación entre el incremento de Producción creado y los recursos puestos en juego durante la Asistencia Técnica sea máximo en el mediano y largo plazo.

En forma específica se trata de cumplir con los siguientes objetivos:

- A- Brindar Asistencia Técnica directa a los productores ganaderos, difundiendo e incorporando tecnologías identificadas como limitantes al aumento de la producción y productividad ganadera en forma sistemática, palpable, responsable y potencialmente cuantificable.
- B- Evitar interferencias, con la Asistencia Técnica directa al ganadero, del dictado de cursos a técnicos de la Banca, días de campo, semanas ferias, y otras, prestigiando así la acción de Asistencia Técnica.
- C- Optimizar el uso del Personal Internacional y Nacional.
- D- Evaluar el nivel de difusión e incorporación del Paquete Tecnológico propuesto.

I. COMPONENTES DEL SISTEMA ASISTENCIA TECNICA AL PRODUCTOR GANADERO

En la Figura 1 es posible observar cuáles son los principales componentes que intervienen en un Programa de Asistencia Técnica directa al ganadero.

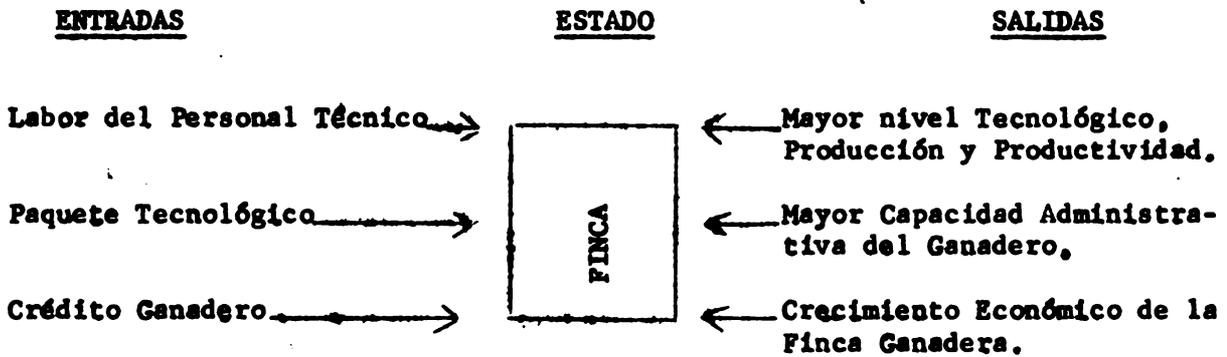


Figura 1. Principales componentes del Sistema de Asistencia Técnica directa al Productor Ganadero. (Convenio BCH-CATIE)

Es importante mencionar que las "Entradas" al sistema deben presentar características tales que al combinarse entre ellas y los elementos-Recursos Físicos Ganadero del componente finca deben mostrar condiciones de Factibilidad Técnica - Económica que permita lograr las "Salidas" pretendidas en calidad y cantidad.

La determinación de las referidas factibilidades es la labor central del personal trabajando en el Convenio de Asistencia Técnica. El "Paquete Tecnológico" es una entrada al Sistema que proviene de un exhaustivo

diagnóstico de la zona que permitió así identificar las principales tecnologías que restringen el logro de un mejor "Estado" para el Sistema de la Finca Ganadera.

El elemento crédito ganadero constituye una entrada, la cual es fijada por personal fuera del Convenio de Asistencia Técnica, pero que, al unirse en alguna forma con las propuestas tecnológicas crea todas las posibilidades para mejorar la producción y productividad de la Finca Ganadera.

El componente Finca, que incluye al Ganadero, es el receptor de las principales entradas mencionadas. Se espera que el efecto de las entradas mejore sustancialmente el estado de la Finca Ganadera creando así, las salidas esperadas.

II. RECURSOS PARA BRINDAR ASISTENCIA TECNICA

- En el caso concreto del Convenio B.C.H.-CATIE., se cuenta con 3 vehículos rurales los cuales están respaldados por una partida de mantenimiento y reparaciones, así como de uso de combustible lo cual garantiza en cierta forma la movilización de 3 parejas de Técnicos visitando fincas ganaderas.
- El grupo de Asistencia Técnica cuenta con buenas instalaciones ubicadas en el segundo piso del Banco Central en San Pedro Sula,

las cuales incluyen mobiliario y equipo de oficina suficiente.

- En cuanto a la provisión de dinero para viáticos, compra de materiales de oficina y otros pequeños gastos, se han venido realizando a través de control del Banco Central de Honduras. Sin embargo, se está implementando una "caja chica" con el objeto de cumplir con el propósito antes señalado.

- En cuanto a Personal Auxiliar es notoria la necesidad de contar con una Secretaria Taquimecanógrafa a tiempo completo. En la actualidad se hace uso de la Secretaria de la Oficina de Crédito Agrícola, más ésta no se da abasto continuamente. Esta necesidad es patente.

- Con el objeto de hacer más efectivas las charlas y actividades de enseñanza, el grupo de Asistencia Técnica dispone de un proyector de slides, un retroproyector, tres calculadoras eléctricas y una cámara fotográfica; todo perfectamente nuevo.

III. EXPEDIENTE INDIVIDUAL PARA CADA GANADERO BAJO ASISTENCIA TECNICA

La columna vertebral de la Asistencia Técnica directa al productor ganadero es el Expediente Individual que se le abre al ganadero el cual servirá como documento permanente para identificar al ganadero y la finca, así como, realizar la acción y seguimiento de las medidas tecnológicas que se incluyen en el paquete tecnológico propuesto.

A. CONTROL DE LA VISTA A REALIZARSE

VISITA INFORMACION	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Otra
Profesional CATIE											
Contraparte BCH											
Ciudad											
Fecha											
Hora de Salida											
Hora de Llegada											
Contómetro-Salida											
Contómetro-Llegada											

Observaciones.

.

.

B- DEL GANADERO

a. Nombre _____ b. Edad _____ años

c. Instrucción Profesional _____ d . Ascendencia Rural/No Rural

Técnica _____

Básica _____

e. Dependientes: (años y dedicación)

Esposa _____

Hijo A _____

Hijo B _____

Hijo C _____

Hijo D _____

f. Principal Actividad _____

g. Residencia en Finca SI/NO

h. Dedicación a la Finca _____ (1/2 días semanas)

i. Experiencia ganadera _____ (años) J. Heredó SI/NO

k. Organizaciones a las cuales pertenece _____

l. Procedencia de la información Técnica Ganadera que recibe _____

Algunos Aspectos Biográficos:

.

C. DE LA FINCA:

a. Ubicación _____ Nombre _____

b. Area Total _____ MNZ. c. Clase de tierra predomi-
nante _____

b. Disponibilidad de: Agua _____

 Energía Electrica _____

 Vivienda _____

e. Distancia a la ciudad más cercana _____ kmts.

f. Tipo de vía de acceso Asfaltada _____ Kmts.

 Afirmada _____ Kmts.

 Carrozable _____ Kmts.

g. Monto del Préstamo _____ h. Monto del Aporte _____

i. Tenencia Dominio Util _____

j. Asignación del Préstamo _____

k. Valor de los Activos Fijos _____

D. ALGUNAS CARACTERISTICAS TECNICAS

Visita Característica Aprox.	1	8	9	10	Otras	Observaciones
<ul style="list-style-type: none"> - Pasto Guinea (mnz) - Pasto Alicia (mnz) - Pasto Estrella (mnz) - Pasto Alemás (mnz) - Pastos Naturales (mnz) - Otros (Mnz) - Pasto de Corte (mnz) - Tamaño potreros (rango en mnz) - Construcciones Edificaciones e Instalaciones (área en mnz) - Vacas en Producción de leche (número) - Botes/día - Horro (unidades animal) - Categoría - Categoría - Novillos de Engorde(número) - Número de Potreros - Tamaño Potreros (rango en mnz) - Número de ordeños (X) 						

E. SEGUIMIENTO DE LA DIFUSION E INCORPORACION DE LAS TECNOLOGIAS LIMITANTES DE LA PRODUCCION

Tecnología Visita Característica	Pasto de Corte 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	Pastos Mejorados 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	Leguminosas Forrajeras 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	OBSERVACIONES
1.- Conoce (Si/no) 2.- (M- R- B) 3.- Tiempo (años) 4.- Medio (A,V,RT,R,D,G,O) 5.- Incorporada (si/no) 6.- Razón (Just/injust) 7.- Nivel de incorporación (M-R-B) 8.- Razón (Just/injust) 9.- Conoce y/o utiliza alguna variante tecnológica. 10.-				

Tecnología Visita	Conservación de Forrajes	Programación del uso de Potreros	Fertilización y/o Abonamiento	OBSERVACIONES
Característica	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	
Conoce (Si/No)				
Nivel (M - R - B)				
Tiempo (años)				
Medio (A - R - O, etc...)				
Incorporada (Si/no)				
Razón (Just/I.just)				
Nivel (M - R - B -)				
Razón (Just/injust)				

<p>Tecnología</p> <p>Visita</p> <p>Característica</p>	<p>Uso de Melaza y Urea</p> <p>1ra 8ava 9na 10ma N</p>	<p>Uso de Sales Minerales</p> <p>1ra 8ava 9na 10ma N</p>	<p>Uso de Sub-Productos</p> <p>1ra 8ava 9na 10ma N</p>	<p>Observaciones</p>
<p>¿Conoce (Si/No)</p> <p>Nivel (M - R - B)</p> <p>Tiempo (años)</p> <p>Medio (A - R - O, etc....)</p> <p>Incorporada (Si/No)</p> <p>Razón (Just/Injust)</p> <p>Nivel (M - R - B)</p> <p>Razón (Just/ Injus)</p>				

Tecnología Visita Características	Sistema de Recría Artificial 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	Organización, Cruzamiento y selección del Hato 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	Dos Ordeños 1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	Observaciones
1.- Conoce (Si/No) 2.- (M - R - B) 3.- Tiempo (años) 4.- Medio (A, V, RT, R, D, G, O) 5.- Incorporada (Si/No) 6.- Razón (Just/Injust.) 7.- Nivel de incorporación (M - R - B) 8.- Razón (Just/Injust) 9.- Conoce y/o utiliza alguna variante tecnológica 10.-				

Tecnología Visita	Inseminación Artificial	Registros Técnicos Administrativos	Registros Contables Administrativos	Observaciones
Característica	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	1 ^{ra} 8 ^{ava} 9 ^{na} 10 ^{ma} N	
Conoce (Si/No)				
Nivel (M- R - B)				
Tiempo (años)				
Medio (A - R - O, Etc. .)				
Incorporada (Si/No)				
Razón (Just/Injust)				
Nivel (M - R - B)				
Razón (Just/ Injus)				

Tecnología Visita	Planificación de decisiones	Principios de Organización	Fabricación de Sub- Productos	Observaciones
Característica conoce (Si/No) nivel (M - R - B) tiempo (años) edificio (A - R - O , etc...) incorporada Si/No) razón (Just/Injust) nivel (M - R - B) razón (Just/Injust)	1ra 8ava 9na 10ma N 1ra 8ava 9na 10ma N	1ra 8ava 9na 10ma N 1ra 8ava 9na 10ma N	1ra 8ava 9na 10ma N	

PRIMERA VISITA

OBSERVACION DE PROBLEMAS

RECURSOS NECESARIO, NO EXISTENTES EN LA
FINCA

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

COMENTARIOS ACERCA DE LA PRIMERA VISITA

S E G U N D A V I S I T A

RECOMENDACIONES (De los Problemas observados en la Primera Visita)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA PRIMERA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO

RÉCURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.



TERCERA VISITA

RECOMENDACIONES (De los problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

<u>PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA SEGUNDA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO</u>	<u>RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA</u>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

C U A R T A V I S I T A

RECOMENDACIONES (De los problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA TERCERA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO	RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

Q U I N T A V I S I T A

RECOMENDACIONES (De los problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

<u>PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA CUARTA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO</u>	<u>RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA</u>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

S E X T A V I S I T A

RECOMENDACIONES (De problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA QUINTA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO	RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

S E P T I M A V I S I T A

RECOMENDACIONES (De problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA SEXTA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO	RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

OCTAVA VISITA (Repetir el punto E evaluando el progreso)

RECOMENDACIONES (De problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

COMENTARIOS A LA OCTAVA VISITA Y ULTIMA DE LA SERIE CONTINUADA

NOVENA VISITA (Repetir el punto E evaluando el progreso)

RECOMENDACIONES (De problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

LISTA DE PROBLEMAS IDENTIFICADOS INICIALMENTE QUE SE PUEDEN CONSIDERAR SOLUCIONADOS

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

COMENTARIOS A LA NOVENA VISITA

DECIMA VISITA (Repetir el punto E evaluando el progreso)

RECOMENDACIONES: (De problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

LISTA DE PROBLEMAS IDENTIFICADOS QUE SE PUEDEN CONSIDERAR SOLUCIONADOS

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

COMENTARIOS A LA DECIMA VISITA

COMENTARIOS A LA DECIMA VISITA

CALIFICACION DEL GANADERO (DISCUSION DE GRUPO)

1. Receptividad _____ (0 - 5)
2. Cumplimiento a citas _____ (Núm. Asistencias)
3. Potencial Ganadero _____ (0 - 10)
4. Características de Acción Multiplicadora _____ (0 - 5)
5. Actividad Innovadora _____ (0 - 5)
6. Necesidad Inicial de Asistencia Técnica _____ (0 - 10)
7. Necesidad Final de Asistencia Técnica _____ (0 - 10)
- 8.
- 9.
- 10.

IV ORGANIZACION DE LAS VISITAS A LAS FINCAS GANADERAS

Las visitas a las fincas ganaderas se han organizado tratando de considerar los siguientes pasos:

- a. Preparar un diagnóstico inicial en una primera visita completando el "Expediente Individual" del ganadero y anotando la planilla correspondiente a la primera visita incluyendo los comentarios en el mismo expediente.
- b. Desde la segunda visita, mostrar al ganadero los problemas identificados discutiendo sus razones y recomendando sus soluciones (Los problemas identificados en la primera semana, serán discutidos fijando las recomendaciones por el grupo en conjunto y el primer lunes siguiente).
- c. Desde la primera hasta la octava visita, éstas se hará semanalmente y a diez (10) ganaderos; seis (6) en la zona de San Pedro Sula y cuatro (4) en la zona de La Ceiba.
Esto último es proporcional al número de ganaderos usuarios del crédito en cada zona.
- d. Se hará una novena (9^{na}) visita, después de atender a un nuevo grupo de diez (10) ganaderos y paralelamente a un grupo de ganaderos, con el objeto de darle tiempo al ganadero de implementar o concretar las recomendaciones, no perder tiempo y así, asistir a otros ganaderos.

e. La décima visita se hará después de atender a un nuevo grupo de diez (10) ganaderos. Esta visita será la última dentro de lo oficialmente programado, sin embargo, es completamente factible realizar una o más visitas no programadas. Es importante dejar en claro que las visitas programadas tienen prioridad sobre las no programadas. Mientras el ganadero esté en programa es de esperarse que las visitas no programadas sean excepcionales.

Para lograr ensamblar el trabajo en parejas del grupo de Asistencia Técnica los ganaderos se dividirán en 3 grupos básicamente:

- 1.- El grupo que está recibiendo las 8 visitas continuadas.
- 2.- El grupo que está recibiendo la 9^{na} visita.
- 3.- El grupo que está recibiendo la 10^{ma} visita

El primer grupo que está recibiendo las 8 visitas continuadas se sub-divide en los siguientes grupos:

- 1.- Grupo San Pedro Sula (SPS) compuesto por 4 ganaderos y estará bajo la responsabilidad de ser visitados por la pareja de Asistencia Técnica a la cual corresponda trabajar en SPS.
- 2.- Grupo Oficina (OF) de San Pedro Sula compuesto por 2 ganaderos bajo la responsabilidad de ser visitados por la pareja de Asistencia Técnica a la cual corresponda trabajar en OF.

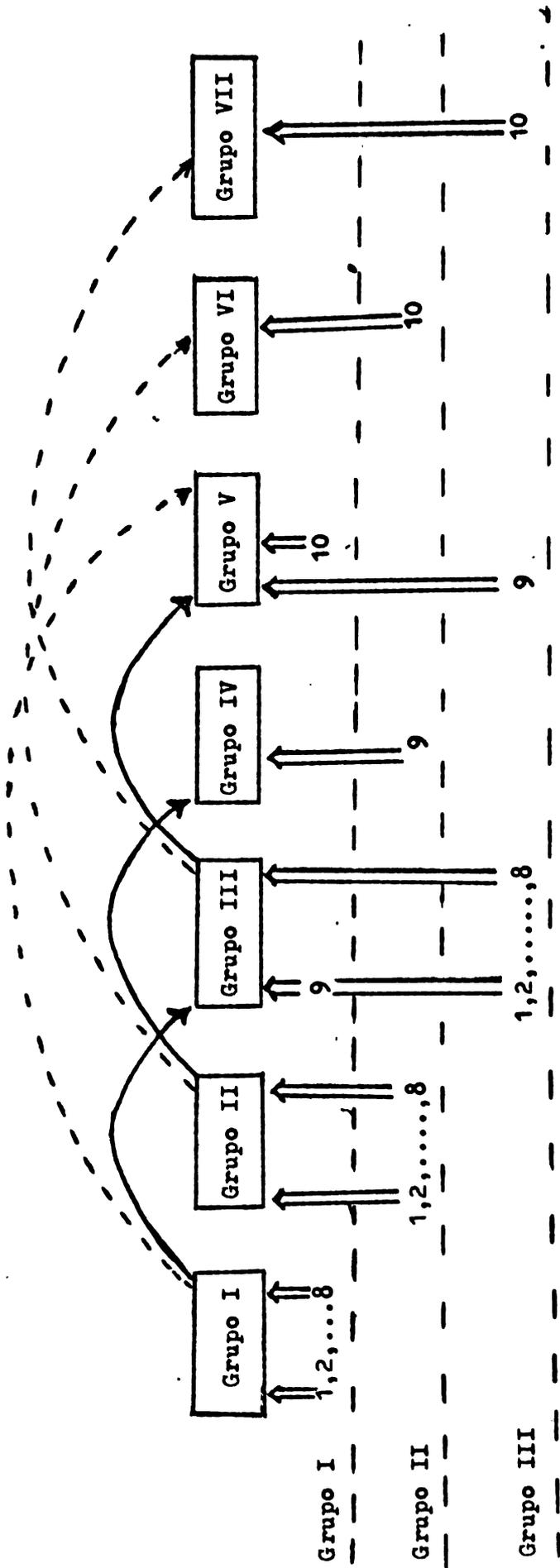


FIGURA 2. Organización de las visitas de Asistencia Técnica a los ganaderos
(Convenio BCH/CATIE)

3.- Grupo de La Ceiba (LC) compuesto por 4 ganaderos bajo la responsabilidad de ser visitados por la pareja de Asistencia Técnica a la cual corresponda trabajar en LC.

Si se sigue la hilera correspondiente a los diez (10) ganaderos del Grupo 1, se podrá notar que se está respetando el principio de "Visitas semanales en un comienzo y posteriores con mayor distanciamiento".

De pretender mantenerse visitas mensuales sólo sería posible mediante una reducción drástica del número de ganaderos, lo cual no sería del todo inconveniente, si no causara dos efectos negativos:

- a. Alta proporción de visitas abortadas por el personal de Asistencia Técnica" al considerar que su acción a terminado", entre otras. Esto tiene dos razones, en principio, ó realmente la labor a terminado en esa finca, ó existe un factor limitante que hace pensar al Técnico que su acción a terminado al no poder solucionarlo por estar fuera de su alcance (generalmente es la decisión del ganadero de no ser activo en la implementación de la Asistencia Técnica) y,
- b. Pérdida de interés ó de entusiasmo, de parte del ganadero al no conocer o saber que la Asistencia Técnica es limitada y - valiosa. Esto se traduce en constantes visitas sin ganadero e implementación de recomendaciones después de muchísimo tiempo, sin razón verdadera.

Entre grupo y grupo de ganaderos existirá una semana sin visitas programadas al campo, utilizándose ésta, en establecer contactos y conocer rutas del siguiente grupo de ganaderos.

Es de esperarse que se puedan atender cinco (5) grupos en un año, dando un total de 50 ganaderos atendidos; esto significa 10 meses del año.

Como entre grupo y grupo hay una semana se tienen 4 semanas lo cual es 1 mes más del año; sumando así 11 meses. En estas cuatro semanas se programarán los 2 a 3 cursos dirigidos al personal técnico de los Bancos, días de campo, semanas de trabajo con personal del CATIE en Turrialba, Costa Rica o en San Pedro Sula, inclusive la atención de trabajos especiales de parte de la Dirección del Proyecto Ganadero.

Como faltan 4 semanas para completar el año es necesario considerar "semanas críticas" para la Asistencia Técnica de campo, como por ejemplo, Navidad y Año Nuevo y Semana Santa. Todavía quedan 2 semanas para múltiples propósitos incluyendo los arriba mencionados.

Es importante señalar que el Sistema implicará una mayor actividad de oficina considerando otras que se expondrán más adelante.

Esta programación de visitas incluye una hoja de control de visitas, donde se anotará la realización de las visitas u otras incidencias del caso.

V. LABORES A CUMPLIRSE DURANTE LA ASISTENCIA TECNICA

A fin de conocer, cuáles son las tareas a realizar, por el personal, para brindar una asistencia técnica eficiente éstas se enumeran y sustentarán:

- a. Una vez escogido, el ganadero, se procederá a citarlo formalmente por escrito, incluyéndole el programa de visitas a su finca con día y hora, a fin de mostrar dos cosas fundamentalmente:
 - Respeto por el ganadero en cuanto a su seriedad y poca disponibilidad de tiempo.
 - Dar muestras de organización y responsabilidad en la Asistencia Técnica.

- b. Estudiar el Proyecto Técnico - Económico desarrollado por los técnicos de la Banca, para otorgar el préstamo, tomando la información necesaria para el "Expediente individual" así como, conociendo en el papel las características de la Finca Ganadera.

- c. Asistir a la Primera Visita cumpliendo con las necesidades de información del "Expediente Individual" procurando hacer uso de las recomendaciones en cuanto al "comportamiento" en Asistencia Técnica.

d. Realizar un reconocimiento físico de la Finca en cuestión; en la primera visita. En las posteriores demostrar, enseñar y explicar respecto a las tecnologías que se tratan de difundir e incorporar y continuar con el cumplimiento de las necesidades del "Expediente Individual".

VI ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA

Dado el número de personas que componen el grupo de Asistencia Técnica (6) y el carácter multidisciplinario de éste; además de las relaciones que debe mantener con la oficina Central del CATIE, en especial la Dirección del Proyecto Ganadero e inclusive la oficina del IICA - Zona Norte se hace perentorio integrarlo a este Sistema.

Con el objeto de visualizar la serie de Interrelaciones arriba expuesto podemos observar la Figura 2, que muestra interrelaciones de la labor de Asistencia Técnica al ganadero; estrictamente.

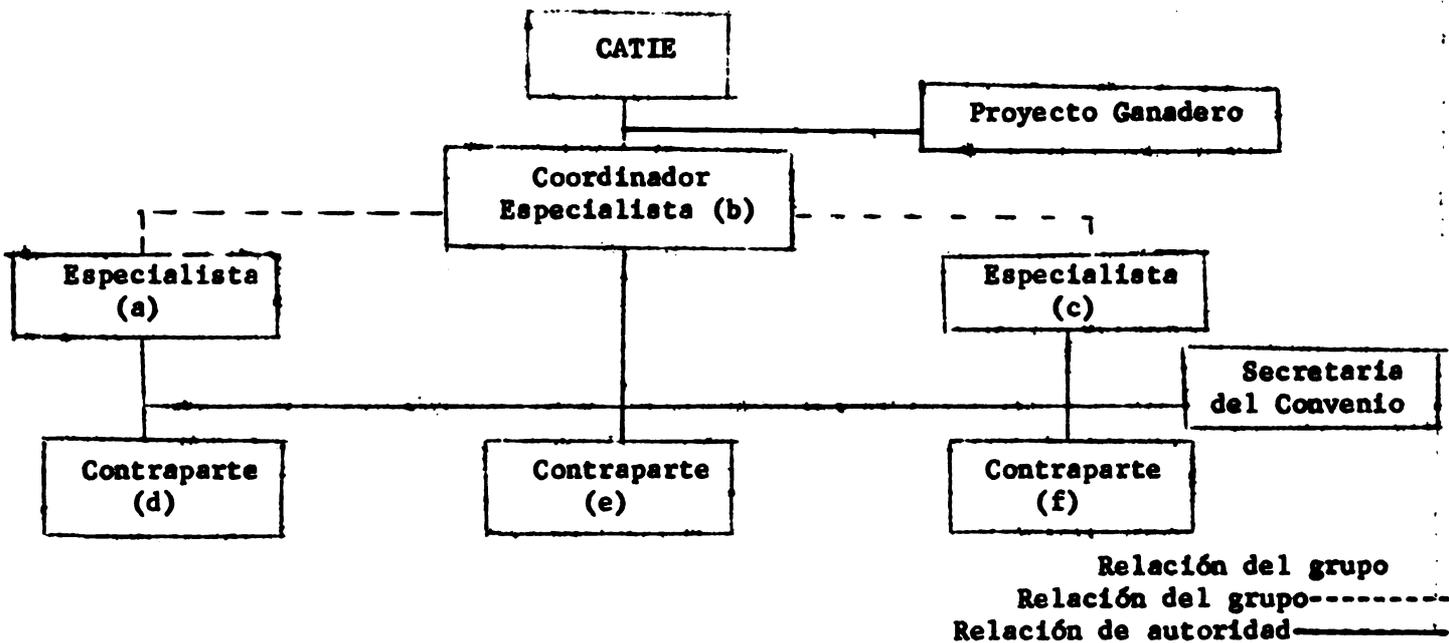


Figura 2. Organigrama del Grupo de Asistencia Técnica del Convenio BCH-CATIE.

Las funciones, responsabilidades y autoridades no se expondrán ya que ellas son ampliamente expuestas en los respectivos contratos personales del grupo con las instituciones de la cual dependen.

Una labor periódica como el Boletín Ganadero, tiene una frecuencia ya aceptada de ser publicado cada mes. En este sentido sólo queda - dejar señalado lo siguiente:

1. El Boletín debe ser preparado por un especialista responsable cada mes aceptando, preferentemente, la intervención - limitada de otros especialistas en menor grado ó en su defecto la de un contraparte que no sea el de su área. Este es - un primer importante paso en la formación profesional en Asistencia Técnica de las contrapartes.
2. El especialista en cargo del Boletín Ganadero será responsable de la redacción del mismo y su contraparte, responsable de la correcta impresión. En caso de haber intervenido en la redacción otro contraparte éste será responsable de la - impresión del mismo.
3. Se recomendará el uso de la redacción propia, así como la - cita bibliográfica al pie de página si se toman datos, Figuras, gráficos o ideas textualmente.
4. La sección noticias breves se redactarán exclusivamente mencionando hechos pasados o futuros relacionados al Convenio ó noticias técnicas novedosas mencionando la fuente.

Igualmente se invitará a los ganaderos usuarios del crédito a realizar consultas posibles a personales en la oficina explicándoles y advirtiéndoles las limitaciones del Sistema.

VII ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA PARA EL TRABAJO DE VISITAS AL PRODUCTOR GANADERO.

Al igual que en la primera programación realizado para el Programa de Asistencia Técnica en Honduras el personal se ha codificado como se observa en el Cuadro 1.

CUADRO 1. Codificación del Personal Técnico de Asistencia Técnica Convenio BCH-CATIE

Condición del Personal	Especialista	Contraparte
Area de Especialización	CATIE.	BCH
Administración rural	a	d
Producción Animal	b	e
Pastos y Forrajes	c	f
-----	-----	-----

Para realizar el trabajo el personal trabajará en parejas compuestas por un especialista CATIE y un contraparte BCH. La idea central es que los contrapartes trabajen en pareja con los especialistas CATIE, pero permaneciendo la mayor parte del tiempo con el especialista de su área.

Para los efectos del caso, se tendrá en cualquier semana de trabajo en el campo las siguientes ubicaciones del personal:

- 1.- Una pareja en San Pedro Sula (SPS)
- 2.- Una pareja en San Pedro Sula, pero denominada en Oficina (OF)
- 3.- Una pareja en La Ceiba (LC)

En el cuadro 2, podemos ver claramente qué especialista CATIE. - trabajará con qué contraparte BCH y dónde estará ubicado de acuerdo a los códigos antes mostrados.

Esto garantiza 5 semanas de trabajo de Especialista y Contraparte de la misma área y 4 semanas adicionales dos con cada especialista de las otras 2 áreas, totalizando así 9 semanas de trabajo cada contraparte.

CUADRO 2. Programación del Personal de Asistencia Técnica Convenio BCH-CATIE

1 ^{era}	2 ^{da}	3 ^{era}	4 ^{ta}	5 ^{ta}	6 ^{ta}	7 ^{ma}	8 ^{ava}	9 ^{na}
ad SPS	be SPS	cf SPS	ae SPS	bf SPS	cd SPS	ae SPS	bf SPS	cd SPS
be LC	cf LC	ad LC	bd LC	ce LC	af LC	bd LC	ce LC	af LC
cf OF	ad OF	be OF	cf OF	ad OF	be OF	cf OF	ad OF	be OF

Entonces, sólo quedaría mostrar cómo trabajarían las tres parejas atendiendo a un grupo de 10 ganaderos semanalmente por 8 semanas y paralelamente cumpliendo con la novena visita de un grupo de ganaderos ya atendido - semanalmente y también paralelamente al grupo de ganaderos que deba recibir la décima visita; la asistencia a los módulos lecheros será continua semanalmente el de la Ceiba para la pareja en La Ceiba y el de San Pedro en forma - alterna entre los grupos OF y SPS. Esta programación de visitas se puede visualizar en el Cuadro 3.

CUADRO 3. DISTRIBUCION Y NUMERO DE GANADEROS EN LAS VISITAS
CONVENIO BCH - CATIE

Semana Visita Núm.		1	2	3	4	5	6	7	8
		Grupo de Asistencia Técnica Ubicación							
SPS	1 ^{ra} 8 ^{ava}	4	4	4	4	4	4	4	4
	9 ^{na}	1	1	-	-	-	-	-	-
	10 ^{ma}	--	-	-	-	1	1	-	-
OF	1 ^{ra} 8 ^{ava}	2	2	2	2	2	2	2	2
	9 ^{na}	2	2	-	-	-	-	-	-
	10 ^{ma}	-	-	-	-	2	2	-	-
LC	1 ^{ra} 8 ^{ava}	4	4	4	4	4	4	4	4
	9 ^{na}	1	1	1	1	-	-	-	-
	10 ^{ma}	-	-	-	-	1	1	1	1

Para que la Organización funcione óptimamente será necesario que cada especialista entrene al grupo en su totalidad respecto a las tecnologías que se tratan de difundir y/o incorporar en su área.

Esto último es fundamental ya que cada pareja identificará problemas en las 3 áreas discutiendo los días lunes con los especialistas de las otras 2 áreas en relación a las recomendaciones que debe llevar el productor ganadero.

Esto último tiene como efecto importante la alta eficiencia que se puede lograr en cada visita y sobre todo la gran acción formativa, con un criterio multidisciplinario, de los contrapartes nacionales.

RECOMENDACIONES

Iniciar la implementación de la presente organización a la brevedad posible advirtiéndole la necesidad de seguir responsablemente lo programado y los grandes beneficios que implica el trabajo sistemático, sobre todo, al finalizar ó tener que prorrogar convenios que es cuando hay que mostrar cuantitativa y cualitativamente los resultados verdaderos de la labor desempeñada.