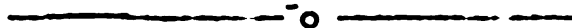


**CONVENIO BANCO CENTRAL DE HONDURAS - CENTRO AGRONOMICO  
TROPICAL DE INVESTIGACION Y ENSEÑANZA (C.A.T.I.E. )**

**ORGANIZACION DE LA ASISTENCIA TECNICA A GANADEROS**



**HONDURAS C.A. MAYO 1979**

**PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA - CONVENIO B.C.H.**

**C.A.T.I.E.**

<b>M.V.Z.</b>	<b>JAIME PINEDA MORALES</b>	<b>Ph.D.</b>	<b>PRODUCCION ANIMAL</b>
<b>Zootec.</b>	<b>ANGEL ITURBIDE C.</b>	<b>M.S.</b>	<b>PRODUCCION PASTOS Y FORRAJES</b>
<b>I.A.</b>	<b>ANGEL DUBON C.</b>	<b>Contraparte</b>	<b>PRODUCCION ANIMAL</b>
<b>I.A.</b>	<b>REGINALDO SHERAN M.</b>	<b>Contraparte</b>	<b>PRODUCCION PASTOS Y FORRAJES</b>
<b>I.A.</b>	<b>SAMIR YUJA</b>	<b>Contraparte</b>	<b>ADMINISTRACION AGRO- PECUARIA.</b>

# C O N T E N I D O

	PAGINA
PERSONAL.....	1
INTRODUCCION .....	2
JUSTIFICACION .....	2
OBJETIVOS .....	3
I      COMPONENTES DEL SISTEMA DE ASISTENCIA TECNICA	
AL PRODUCTOR GANADERO .....	4
II     RECURSOS PARA BRINDAR ASISTENCIA TECNICA.....	5
III    EXPEDIENTE INDIVIDUAL PARA LOS PRODUCTORES	
GANADEROS.....	7
A- CONTROL DE LA VISITA A REALIZARSE .....	7
B- DEL GANADERO.....	8
C- DE LA FINCA .....	9
D- CARACTERISTICAS TECNICAS DE LA HACIENDA ....	10
E- SEGUIMIENTO DE LA DIFUSION E INCORPORACION	
DE LAS TECNOLOGIAS LIMITANTES DE LA PRODUC-	
CION .....	11
F- CALIFICACION DEL GANADERO.....	23
IV     PROGRAMACION DE LAS VISITAS DE ASISTENCIA TEC-	
NICA .....	24
V      EJEMPLO DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA ASISTENCIA	
TECNICA.....	28
VI     ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA	29
VII    ORGANIZACION PARA EL TRABAJO DE VISITAS.....	30
VIII   CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	34

## INTRODUCCION

Con un año de anterioridad, Marzo 1978, el grupo de profesionales de Asistencia Técnica del Convenio B.C.H.- CATIE esbozó y publicó un folleto sobre "La Organización de la Asistencia Técnica al Productor Ganadero".

La justificación, objetivos y metodología general de trabajo expuestos en esa época siguen vigentes y, solamente, es necesario redefinir los mecanismos a emplear para asegurar la continuidad de la acción, especialmente a partir del momento actual en que el número de ganaderos usuarios del servicio ha aumentado considerablemente y cuando, junto con el trabajo específico de Asistencia Técnica, el grupo adelanta labores paralelas y complementarias de la misma con énfasis en la capacitación y entrenamiento de personal profesional Hondureño con miras a la formación de un núcleo profesional Nacional calificado para cubrir la demanda por este servicio en el País.

Continua siendo un consenso unánime en el Convenio Banco Central de Honduras- CATIE que la Asistencia Técnica como transferencia de Tecnología es uno de los mecanismos mas aceptados para contrarrestar las ineficiencias en producción ganadera y en la utilización de los recursos puestos a la disposición de este sector de la Economía Nacional. De igual manera, El CATIE considera que solo mediante la formación de un equipo Técnico nacional bien entrenado es posible asegurar la continuidad del servicio y cubrir la demanda que existe por el mismo en cada País.

## JUSTIFICACION:

En nuestros países las acciones de asistencia técnica o transferencia de tecnología ligada a programas de desarrollo de una área determinada de la economía que sean implementadas en un comienzo, con especialistas internacionales, tienen por lo general una duración limitada a corto o mediano plazo.

Su costo absoluto a corto plazo es alto y, hasta el presente, no se conocen esfuerzos serios y continuados para medir su efectividad, resultados, impacto y trascendencia. Mas aún, la experiencia indica que a menudo los esfuerzos no programados y organizados eficientemente se diluyen y son imposibles de cuantificar y evaluar.

Todo lo anterior indica que es necesario probar que la asistencia técnica es eficiente en su acción y para ello es preciso organizarla antes y programar cada una de sus actividades. Dentro del Convenio B.C.H.- CATIE, se considera un componente importante de la organización y programación, el seguimiento metódico de todas las acciones y sus efectos con el fin de obtener información confiable que permita cuantificar la contribución de la asistencia técnica al aumento de la producción y productividad, al crecimiento económico de las fincas, y, quizás, al mejoramiento del nivel de vida del usuario.

#### OBJETIVOS:

Esta organización y programación de la asistencia técnica tiene como objetivo global: generar los mejores beneficios posibles en la empresa ganadera dejando, como secuela de la acción directa de los especialistas, un grupo de profesionales nacionales suficientemente entrenado para continuar la acción en el futuro

Los objetivos específicos son:

- a) Dar asistencia técnica a ganaderos difundiendo e incorporando tecnologías, identificadas como limitantes de la producción pecuaria, en forma sistemática, palpable, responsable y cuantificable.
- b) Establecer, en lo posible, la relación positiva entre los aumentos y beneficios logrados y los recursos vertidos en el esfuerzo de asistencia técnica.

- c) Distribuir y asignar el tiempo a las actividades específicas de asistencia técnica y a las paralelas complementarias como: cursos, días de campo, publicaciones, entrenamiento en servicio etc.
- d) Hacer uso eficiente del tiempo y la capacidad del personal profesional internacional y nacional.
- e) Evaluar los avances en difusión e incorporación de las tecnologías propuestas.

#### 1. COMPONENTES DEL SISTEMA DE ASISTENCIA TECNICA AL PRODUCTOR GANADERO

En la Figura 1 se observan los principales componentes que intervienen en el programa de asistencia técnica directa a las ganaderías usuarias.

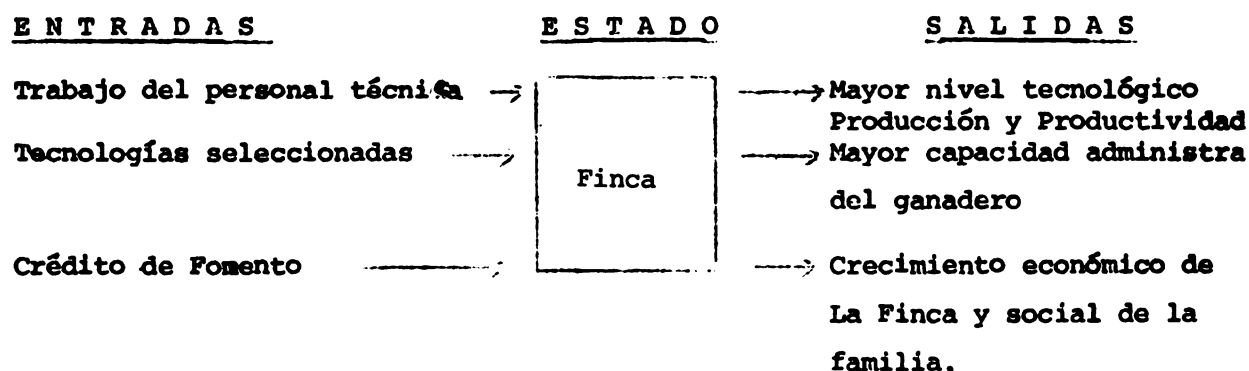


Figura 1. Principales componentes del sistema de asistencia técnica directa al productor ganadero. Convenio B.C.H.- CATIE.

Es importante recalcar que las "Entradas" deben presentar características tales que al combinarse entre si y con los elementos del componente "Finca" deben mostrar condiciones de factibilidad técnica social y económica que permitan obtener las "Salidas" propuestas en cantidad y calidad.

La determinación de la referidas factibilidades es la labor central del personal trabajando en el Convenio de Asistencia Técnica, El "Paquete Tecnológico" es una entrada al Sistema que proviene de un exhaustivo diagnóstico de la zona que permitió así identificar las principales tecnologías que restringen el logro de un mejor 'Estado' para el Sistema de la Finca Ganadera. El elemento crédito ganadero constituye una entrada, la cual es fijada por personal fuera del Convenio de Asistencia Técnica, pero que, al unirse en alguna forma con las propuestas tecnológicas crea todas las posibilidades para mejorar la producción y productividad de la Finca Ganadera.

El componente Finca, que incluye al Ganadero, es el receptor de las principales entradas mencionadas. Se espera que el efecto de las entradas mejore sustancialmente el estado de la Finca Ganadera creando así, las salidas esperadas.

## II. RECURSOS PARA BRINDAR ASISTENCIA TECNICA

En el caso concreto del Convenio B.C.H.-CATIE., se cuenta con 3 vehículos rurales los cuales están respaldados por una partida de mantenimiento y reparaciones, así como de uso de combustible lo cual garantiza en cierta forma la movilización de 3 parejas de Técnicos visitando fincas ganaderas.

El grupo de Asistencia Técnica cuenta con buenas instalaciones ubicadas en las Oficinas del Banco Central en San Pedro Sula, las cuales incluyen mobiliario y equipo de oficina suficiente.

En cuanto a la provisión de dinero para viáticos, compra de materiales de oficina y otros pequeños gastos, se han venido realizando a través de control del Banco Central de Honduras. Sin embargo, se está implementando una "Caja Chica" con el objeto de cumplir con el propósito antes señalado.

En cuanto a Personal Auxiliar es notoria la necesidad de contar con una Secretaria Taquimecanógrafa a tiempo completo. En la actualidad se hace uso de la Secretaria de la Oficina de Crédito Agrícola, más ésta no se da abasto continuamente. Esta necesidad es patente.

Con el objeto de hacer mas efectivas las charlas y actividades de enseñanza el grupo de Asistencia Técnica dispone de un proyector de slides, un retroproyector, tres calculadoras eléctricas y una cámara fotográfica, todo perfectamente nuevo.



**III. EXPEDIENTE INDIVIDUAL PARA CADA GANADERO BAJO ASISTENCIA TECNICA**

La columna vertebral de la Asistencia Técnica directa al productor ganadero es el Expediente Individual que se le abre al ganadero el cual servirá como documento permanente para identificar al ganadero y la finca, así como, realizar la acción y seguimiento de las medidas tecnológicas que se incluyen en el paquete tecnológico propuesto.

**A. CONTROL DE LA VISTA A REALIZARSE**

VISITA	QUINCENAL		TRIMESTRAL									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Otra	
INFORMACION												
Profesional CATIE												
Contraparte BCH												
Ciudad												
Fecha												
Hora de Salida												
Hora de Llegada												
Contómetro-Salida												
Contómetro-Llegada												

Observaciones. . . . .

. . . . .

. . . . .

**B- DEL GANADERO**

a. Nombre \_\_\_\_\_ b. Edad \_\_\_\_\_ años

c. Instrucción Profesional \_\_\_\_\_ d. Ascendencia Rural/No Rural

Técnica \_\_\_\_\_

Básica \_\_\_\_\_

e. Dependientes: (años y dedicación)

Esposa \_\_\_\_\_

Hijo A \_\_\_\_\_

Hijo B \_\_\_\_\_

Hijo C \_\_\_\_\_

Hijo D \_\_\_\_\_

f. Principal Actividad \_\_\_\_\_

g. Residencia en Finca SI/NO

h. Dedicación a la Finca \_\_\_\_\_ ( 1/2 días semanas)

i. Experiencia ganadera \_\_\_\_\_ (años) J. Heredó SI/NO

k. Organizaciones a las cuales pertenece \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Procedencia de la información Técnica Ganadera que recibe

\_\_\_\_\_

Algunos Aspectos Biográficos: . . . . .

. . . . .





E. SEGUIMIENTO DE LA DIFUSION E INCORPORACION DE LAS TECNOLOGIAS LIMITANTES DE LA PRODUCCION

Característica	Tecnología				OBSERVACIONES
	Vista	Pasto de Corte	Pastos Mejorados	Leguminosas Forrajeras	
1.- Conoce (Si/no)	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	
2.- ( M- R- B)					
3.- Tiempo (años)					
4.- Medio (A,V,KT,R,D,G,O)					
5.- Incorporada (si/no)					
6.- Razón (Just/Injust)					
7.- Nivel de Incorporación ( M-R-B)					
8.- Razón (Just/Injust)					
9.- Conoce y/o utiliza alguna variante tecnológica.					
10.-					

Característica	Tecnología				OBSERVACIONES
	Visita				
	1 <sup>ra</sup>	2 <sup>da</sup>	3 <sup>ra</sup>	4 <sup>ta</sup>	N
Conservación de Forrajes					
Programación del uso de Potreros					
Fertilización y/o Abonamiento					
Característica					
Conoce (Si/No)					
Nivel ( M - R - B )					
Tiempo (años)					
Medio ( A - R - O, etc... )					
Incorporada (Si/no)					
Razón ( Just/Ijust )					
Nivel ( M - R - B - )					
Razón ( Just/Ijust )					

Tecnología	Observaciones			
	Visita	Uso de Melaza y Urea	Uso de Sales Minerales	Uso de Sub-Productos
Característica  Conoce (SI/No)  Nivel ( M - R - B )  Tiempo (años)  Medio ( A - R - O, etc... )  Incorporada (SI/No)  Razón ( Justc/Injustc )  Nivel ( M - R - B )  Razon ( Justc/ Injus )	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2ta 3ra 4ta N	

Tecnología Visita	Sistema de Recría Artificial	Organización - Cruza- miento y Selección de - Hato	Dos Ordenes	Observaciones
Característica  (conoce (Si/No) Nivel (M- R- B) Tiempo (Años) Medio) (A - R - O, etc.....)  Incorporada (Si/No)  Razón (Just/Injust)  Nivel (M- R- B)  Razón (Just/Injust)	1ra. 2da. 3ra. 4ta. N	1ra. 2da. 3ra. 4ta. N	1ra. 2da. 3ra. 4ta. N	



Tecnología Visita	Inseminación Artificial	Registros Técnicos Administrativos	Registros Contables Administrativos	Observaciones
Característica  Conoce ( Si/No) Nivel ( M- R - B ) Tiempo (años) Medio ( A - R - O, Etc. . ) Incorporada (Si/No) Razón ( Just/Injust) Nivel ( M - R - B ) Razón ( Just/ Injus)	1 <sup>ra</sup> 2 <sup>da</sup> 3 <sup>ra</sup> 4 <sup>ta</sup> N	1 <sup>ra</sup> 2 <sup>da</sup> 3 <sup>ra</sup> 4 <sup>ta</sup> N	1 <sup>ra</sup> 2 <sup>da</sup> 3 <sup>ra</sup> 4 <sup>ta</sup> N	



Tecnología Visita	Planificación de decisiones	Principios de Organización	Fabricación de Sub- Productos	Observaciones
Característica	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	1ra 2da 3ra 4ta N	
Conoce ( Si/No )				
Nivel ( M - R - B )				
Tiempo (años)				
Medio ) ( A - R - O, etc....)				
Incorporada (Si/No)				
Razón ( Just/Injust)				
Nivel ( M - R - B )				
Razón ( Just/Injust)				

PRIMERA VISITA

OBSERVACION DE PROBLEMAS

RECURSOS NECESARIO, NO EXISTENTES EN LA  
FINCA

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

COMENTARIOS ACERCA DE LA PRIMERA VISITA

SEGUNDA VISITA

RECOMENDACIONES ( De los Problemas observados en la Primera Visita)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA PRIMERA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO	RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

TERCERA VISITA

RECOMENDACIONES ( De los problemas observados en las visitas anteriores)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA SEGUNDA VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO

RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

C U A R T A V I S I T A

-22-

RECOMENDACIONES ( De los problemas observados en las visitas anteriores)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

---

PROBLEMAS NO OBSERVADOS EN LA TERCERA  
VISITA O RECTIFICACION DE LO OBSERVADO

RECURSOS NO EXISTENTES EN LA FINCA

---

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9



CALIFICACION DEL GANADERO (DISCUSION DE GRUPO)

1. Receptividad \_\_\_\_\_ ( 0 - 5 )
2. Cumplimiento a citas \_\_\_\_\_ ( Núm. Asistencias)
3. Potencial Ganadero \_\_\_\_\_ ( 0 - 10 )
4. Características de Acción Multiplicadora \_\_\_\_\_ ( 0 - 5 )
5. Actividad Innovadora \_\_\_\_\_ ( 0 - 5 )
6. Necesidad Inicial de Asistencia Técnica \_\_\_\_\_ ( 0 - 10 )
7. Necesidad Final de Asistencia Técnica \_\_\_\_\_ ( 0 - 10 )
- 8.
- 9.
- 10.

**IV. PROGRAMA DE LAS VISITAS DE ASISTENCIA TECNICA**

**Mayo 1979 - Junio 1980**

Las visitas programadas a las fincas ganaderas, se organizaron tratando de cumplir los siguientes requisitos:

- a) Visita trimestral a ganaderos antiguos, éstos serán divididos en 5 grupos de 10
- b) Incorporación de 4 grupos de ganaderos nuevos con 10 ganaderías en cada grupo.
- c) Con los grupos de ganaderos nuevos, se deberá preparar un diagnóstico inicial que complete el expediente individual del ganadero anotando recomendaciones y comentarios de la primera visita y posteriores en el mismo expediente, en igual forma que con los antiguos.
- d) Cada grupo de ganaderos nuevos, sometidos al programa de asistencia técnica, recibirán visitas cada 15 días durante 8 semanas y luego visitas espaciadas cada 3 meses.

e) El objetivo de visitar las ganaderías cada 15 días durante 8 semanas es para darle al ganadero durante un período inicial una asistencia Técnica intensiva permitiéndole a la vez tiempo para implantar las recomendaciones y, cada 3 meses, hacer un seguimiento minucioso de las labores en la finca y los reajustes necesarios de acuerdo con las necesidades.

f) A partir del cuarto período de visitas a las fincas del grupo de ganaderos nuevos se programa una visita de cada 3 meses al igual que con los ganaderos antiguos. Sin embargo, existe la posibilidad de realizar visitas extras de asistencia cuando se requiera. Las visitas programadas tienen prioridad sobre las no programadas.

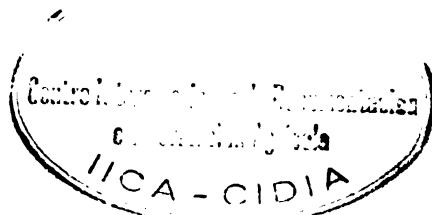
g) Una vez concluido el período de un año, todas las ganaderías recibirán una visita de evaluación. En un lapso de tiempo de 2 meses se evaluarán todas las ganaderías bajo asistencia técnica.

Para un mejor funcionamiento de las labores de asistencia técnica los ganaderos se dividen en 2 grupos;

- 1.- Grupo de 10 ganaderos nuevos con 4 visitas en 2 meses. Para cada uno
- 2.- Grupo de 50 ganaderos antiguos con visitas programadas cada 3 meses, para cada uno.

Los grupos que están recibiendo asistencia técnica se sub-dividen de la siguiente manera:

- 1.- Grupo San Pedro Sula (SPS) que estará bajo la responsabilidad de ser visitados por la pareja de asistencia técnica a la cual corresponda trabajar en San Pedro Sula.



2° Grupo oficina (OF) de San Pedro Sula compuesto por ganaderos bajo responsabilidad de la pareja de asistencia técnica a la cuál corresponda trabajar en OF.

3.- Grupo de La Ceiba (LC) bajo la responsabilidad de ser visitados por la pareja de asistencia técnica a la cuál corresponda trabajar en LC.

Si se observa el Cuadro de visitas correspondientes a cada grupo de 10 ganaderos, se podrá notar que se respeta el principio de vistas quincenales en los grupos de ganaderos nuevos y de visitas trimestrales para el grupo de ganaderos antiguos.

Las visitas trimestrales están programadas para (todo el año) un año al final del cual se hará una visita de evaluación para todos los grupos nuevos y antiguos.

Como el número de ganaderos que recibirán asistencia técnica es elevado, 90 en total se pretende que las visitas programadas sean cumplidas en forma estricta para evitar efectos negativos tales como:

1) Pérdida de interés de parte del ganadero.

Debe conocer que la asistencia técnica es limitada y valiosa, distribuida en forma estratégica y periódica la implementación de recomendaciones .

2) El incumplimiento de las visitas por parte del ganadero, lo cuál implica pérdida de tiempo y de recursos del equipo de asistencia técnica.

3) Retrasos en el progreso alcanzado a través de la asistencia técnica.

Las visitas trimestrales han sido programadas para continuar el seguimiento de los programas iniciados en cada ganadería, efectuar reajustes y coleccionar información confiable y representativa de los diferentes períodos del año.

Entre grupo y grupo de ganaderos, existirá un período de tiempo en el cuál no se programan visitas. Este período se ha destinado para establecer contacto con los ganaderos de nuevos grupos, y otras actividades como: Cursos para técnicos, cursillos para ganaderos, elaboración de manuales, evaluación de proyectos, reuniones, etc.

Es de esperarse que se puedan atender 4 grupos de ganaderos nuevos y 5 grupos de ganaderos antiguos, dando un total de 90 fincas atendidas. Asimismo, se pone de presente que dentro de las actividades de asistencia se da especial importancia al entrenamiento de personal de contrapartes y adjunto.

El "Esquema de la programación de visitas de asistencia técnica" adjunto muestra claramente como, dentro del año, se planea atender a las actividades de asistencia técnica en forma organizada, periódica y consistente.

**ESQUEMA DE LA PROGRAMACION DE VISITAS DE ASISTENCIA TECNICA**

Mayo		Junio			Julio				Agosto		
10 A1	10 N1	10A2	10 N1	10 A3	10 N1	10 A4	10 N1	10 A5			

Agosto		Septiembre				Octubre			Nov.		
10 A1	10 N2	10 A2	10 N2	10 A3	10 N2	10 A4	10 N2 5 N1	10 A5 5 N1			

Noviembre		Diciembre				Enero			Feb.		
10 A1	10 N3	10 A2	10 N3	10 A3	10 N3	10 A4	10 N3	10 A5	10 N1		

Febrero		Marzo				Abril					
10 A1	10 N4	10 A2	10 N4	10 A3	10 N4	10 A4	10 N4 5 N3	10 A5 5 N3	10 N2 10 N1		

Abr		Mayo				Junio					
10 A1	10 N1	10 A2	10 N2	10 A3	10 N3	10 A4	10 N4	10 A5			

A= ganaderos antiguos divididos en grupos de 10 (A1-A2...A5)

N= ganaderos nuevos divididos en grupos de 10 (N1-N2...N4)

V. EJEMPLO DE PASOS A SEGUIR EN LA LABOR DE ASISTENCIA TECNICA

- a) Una vez escogido, el ganadero, se procederá a citarlo formalmente por escrito, incluyéndole el programa de visitas a su finca con día y hora, a fin de mostrar dos cosas fundamentalmente:
- Respeto por el ganadero en cuanto a su seriedad y disponibilidad de tiempo.
  - Dar muestras de organización y responsabilidad en la Asistencia Técnica.
- b) Estudiar el Proyecto Técnico-Económico desarrollado por los técnicos de la Banca, para otorgar el préstamo, tomando la información necesaria para el "Expediente Individual" y conociendo en el papel las características de la Finca Ganadera.
- c) Asistir a la Primera Visita cumpliendo con las necesidades de información del "Expediente Individual" procurando hacer uso de las recomendaciones en cuanto al "comportamiento" en Asistencia Técnica.
- d) Realizar un reconocimiento físico de la Finca en cuestión, en la primera visita. En las posteriores demostrar, enseñar y explicar respecto a las tecnologías que se tratan de difundir e incorporar y continuar con el cumplimiento de las necesidades del "Expediente Individual".

### VI. ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA

El núcleo multidisciplinario de especialistas y otros profesionales que componen el equipo de Asistencia Técnica del Convenio B.C.H.-CATIE, así como los demás profesionales que, posiblemente se adjunten al equipo mencionado se relacionan entre si y con sus instituciones según el organigrama de la Figura 2.

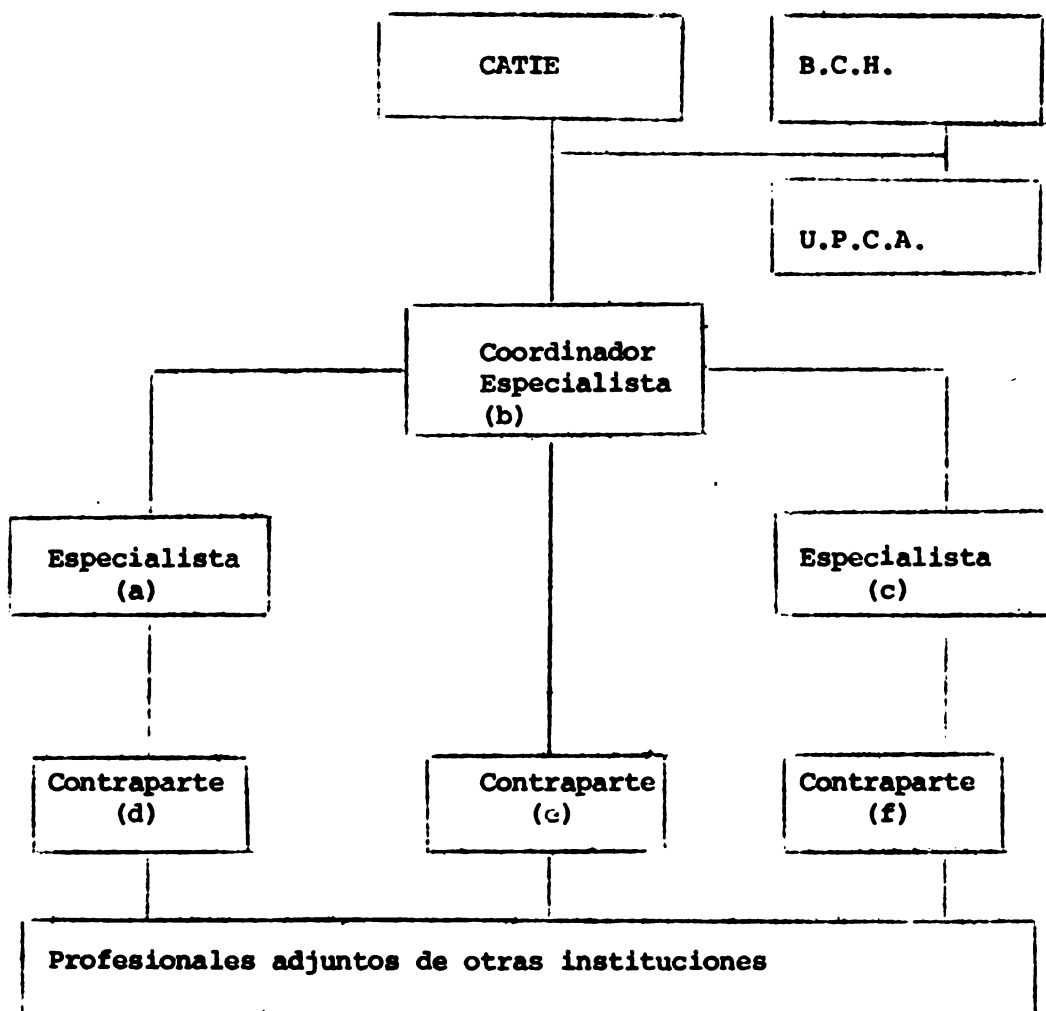


FIGURA2. Organigrama del equipo de Asistencia Técnica  
Convenio B.C.H.- CATIE.



Resumen Personal de:

GUSTAVO ENRIQUE POURRAID

*Apartado Postal A-247  
Manoju - Nic.*

0

*617-878 0145  
Hammov - Moss.  
E.M.A.*

NACIDO: 27-4-43 Buenos Aires  
R. Argentina.

ESTADO CIVIL: Casado

HIJOS: 2

ALTURA: 1,74 Mts.

PESO: 71 Lgs.

ASCENDENCIA FAMILIAR: Austriaca-  
Francesa

EDUCACION GENERAL

- Estudios Secundarios  
1955-58  
Escuela Modelo de Castelar, Buenos Aires,  
Argentina.
- Escuela de Agronomía  
1959-62  
Dr. Ramón Santamarina, Tandil Pcia. Buenos  
Aires, Argentina, Zootecnista y diploma co-  
mo técnico en lechería, dos medallas en dis-  
tinción al mejor alumno y diploma de honor.
- Facultad de Agronomía  
de Blarce, Buenos Aires  
Argentina, 1966  
Curso en: Economía Agrícola
- Facultad de Agronomía  
de Blarce, Buenos Aires  
Argentina, 1967  
Curso en: Administración Rural
- Estación Experimental  
Blarce INTA Bs. As.  
Argentina.  
Cursos en: Manejo de ganado vacuno y lanar,  
Pruebas de producción en carne, suelos. Ma-  
nejo de pasturas permanentes.
- University of New Hamps-  
hire Duram N.H. U.S.A.  
1971/72  
Cursos en: Reproducción Animal. Nutrición  
ganado. Manejo de ganado.
- Estación Experimental  
Blarce INTA Bs. As.  
Argentina. 1975  
Curso de: Comunicación Técnica sobre repro-  
ducción, cruzamiento, manejo, selección en gana-  
dovino.

*~*

Las funciones, autoridades y responsabilidades de cada uno de los integrantes del equipo de Asistencia Técnica son ampliamente expuestos en los contratos personales de cada profesional con la institución de la cual depende.

La ejecución de las labores del grupo y el cumplimiento de los objetivos del Convenio son responsabilidad del coordinador quien reporta al CATIE y al Director de La U.P.C.A.

VII. ORGANIZACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA PARA EL TRABAJO DE VISITAS AL PRODUCTOR GANADERO.

Al igual que en la programación anterior realizada para el programa de Asistencia Técnica en Honduras el Personal se ha codificado como se observa en el Cuadro 1

CUADRO 1. CODIFICACION DEL PERSONAL PROFESIONAL DE ASISTENCIA TECNICA DEL CONVENIO B.C.H.- CATIE.

Codificación del Personal Area de Especialización	Especialista	Contraparte
	CATIE	BCH
ADMINISTRACION RURAL	a	d
PRODUCCION ANIMAL	b	e
PASTOS Y FORRAJES	c	f

Para realizar el trabajo el Personal trabajará en parejas compuestas por un especialista CATIE y un contraparte BCH. La idea central es que los contrapartes trabajen con los especialistas CATIE, alterando las visitas con los diferentes especialistas.

Para los efectos del caso, se tendrá en cualquier semana de trabajo en el campo las siguientes ubicaciones del personal:

- 1- Una pareja en San Pedro Sula (SPS)
- 2- Una pareja en San Pedro Sula denominada Oficina (OF)
- 3- Una pareja en la Ceiba

En el Cuadro 2, se puede ver claramente cuál especialista del CATIE trabajará con determinado contraparte B.C.H. y donde estarán ubicados de acuerdo con los Códigos antes mostrados.

Esto garantiza que durante un ciclo de visitas de 9 semanas un especialista CATIE visitará por lo menos 2 veces las localidades donde estén ubicados los grupos de ganaderos.

Se puede observar que en la Segunda semana de visita la distribución de personal, agrupa a 3 técnicos de diferente área de especialidad. Esto es debido a que es la primera visita al nuevo grupo de beneficiarios de la Asistencia Técnica y se pretende que en esta visita se formule un paquete de recomendaciones técnicas de las diferentes especialidades garantizando así un mejor aprovechamiento en la visita inicial y un diagnóstico inicial de las condiciones de la hacienda tan cercano a la realidad como sea posible.

CUADRO No.2 PROGRAMACION DEL PERSONAL DE ASISTENCIA TECNICA

CONVENIO BCH C A T I E

af	lc	bdf	lc	ad	lc	ce	lc	bbf	lc	ad	lc	cf	lc	be	lc	ad	lc
be	sps	cae	sps	be	sps	af	sps	cd	sps	be	sps	ad	sps	cf	sps	be	sps
cd	of	cae	sps	cf	of	bd	of	ae	of	cf	of	be	of	ad	of	cf	of

A continuación se muestra como trabajarán las tres parejas atendiendo un grupo de 10 ganaderos nuevos que recibirán visita cada 15 días durante 9 semanas. Paralelamente se cumplirá una visita trimestral al grupo de ganaderos antiguos que anteriormente recibieron Asistencia Técnica, éstos suman en total 50 ganaderías divididas en 5 grupos de 10. Cada uno recibirá visita de Asistencia en la semana intermedia a las visitas al nuevo grupo.

CUADRO 3 DISTRIBUCION Y No DE GANADEROS POR PERIODO DE VISITAS  
CONVENIO BCH CATIE

Semana Visita No.	1*	2	3*	4	5*	6	7*	8	9*
	Grupo de Asistencia Técnica Ubi- cación								
1ra. 4ta. SPS Trimestral		4		4		4		4	
	4	-	4	-	4	-	4	-	4
1ra 4ta. OF Trimestral		2		2		2		2	
	2	-	2	-	2	-	2	-	2
1ra. 4ta. LC Trimestral		4	-	4	-	4	-	4	-
	4	-	4	-	4	-	4	-	4

\*Grupos de ganaderos antiguos

VIII

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El Cuadro titulado Cronograma de Actividades grupo BCH- CATIE, ilustra las actividades a desarrollar. Además de la programación de las visitas de Asistencia Técnica en la cuál se contempla llegar progresivamente a 90 Ganaderías, se programan también días de campo, cursos técnicos de actualización, cursillos de entrenamiento, simposium, publicaciones, etc., actividades encaminadas a proporcionar una mayor capacitación del personal Nacional.